**НА САЙТ**

**Для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Кемеровской области на конкурсной основе приглашаются** граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование по следующим направлениям подготовки: «Экономика и управление», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Прикладная информатика» и др., владеющие компьютером и современной оргтехникой на уровне уверенного пользователя и отвечающие следующим квалификационным требованиям:

- знание законодательства Российской Федерации в сфере организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правового положения субъектов бюджетных правоотношений, бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации;

-знание правовых основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- знания аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных, подготовки презентаций, управление электронной почтой.

- владение навыками деловой переписки и подготовки документов, знание порядка работы со служебной информацией, опыт работы с документами, умение анализировать ситуацию на основе полученной информации;

- обладание следующими личностными качествами:

ответственность, исполнительность, выдержка, уравновешенность, ориентация на достижение результата, доброжелательность, тактичность, коммуникабельность, умение работать в команде, стрессоустойчивость, корректность и вежливость;

- знания аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в финансовых органах.

- требование к стажу не предъявляется в случае наличия высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности финансового управления города Калтан, в иных случаях требуется наличие стажа (опыта) работы по специальности не менее 3 лет;

*Дополнительные требования к претендентам на замещение должности главного специалиста автоматизированных систем финансовых расчетов в финансовом управлении города Калтан. Должен знать и уметь:*

-технологии автоматизированной обработки информации и проведения вычислительных работ в финансовом органе;

- проведение работ по эксплуатации, внедрению и сопровождению подсистемных сетевых программных комплексов «Бюджет 7», «Бюджет 8», «ГРБС 2», «ЭОД ИФНС», «СКИФ-БП», «1С», изучать причины отказов и нарушений в работе комплексов, разрабатывать предложения по их устранению;

-знание операционных систем и основ информационной безопасности;

-наличие опыта работы по монтажу и настройке компьютерных сетей, инсталляции системного программного обеспечения;

-выполнять комплекс мер по защите данных от санкционированного доступа;

-обеспечивать сопровождение и администрирование локальной вычислительной сети.

**Перечень документов, необходимых для предоставления**

**в конкурсную комиссию:**

Перечень документов, необходимых для предоставления в конкурсную комиссию:

1. личное заявление с просьбой допустить к участию в конкурсе;
2. анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» с приложением фотографии;

3) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

4) копия паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется по прибытии на конкурс);

5) медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу (оба заключения выдаются по месту регистрации претендента государственным учреждением здравоохранения):

5.1. заключение психиатра по учетной форме № 001- ГС/у;

5.2. заключение психиатра-нарколога по учетной форме № 001- ГС/у;

6) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

7) копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей;

8) согласие на обработку персональных данных.

**Бланки заявлений, анкеты, заключения размещены** на официальном сайте Администрации Кемеровской области (www@ako.ru) в разделе «Государственная служба» / «Конкурсы».

**Конкурс будет проводить Главное финансовое управление Кемеровской области.**

**На собеседовании будут заданы вопросы** на знание специального законодательства и законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Кемеровской области:

Конституция Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ 4;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устав Кемеровской области;

Закон Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области и государственной гражданской службе Кемеровской области»;

Указ Президента Российской Федерации от 16.07.2009 № 814 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и в общие принципы, утвержденные этим Указом»;

Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кемеровской области (утвержден Постановлением Губернатора Кемеровской области от 24.03.2011 №19-пг).

Примерный перечень вопросов на знание законодательства о государственной гражданской службе, Конституции РФ, Устава Кемеровской области на (www@ako.ru) в разделе «Государственная служба» /«Требования к знанию законодательства».

Справки по телефону: 8(384 72) 3-41-14