

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА КАЛТАН**  
**П Р И К А З**

---

« 20 » января 2016 г.

г. Калтан

№ 15

О внесении изменений в приказ финансового управления города Калтан от 17 июня 2015г. № 25 «Об утверждении Положения о порядке исполнения местного бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета» (в редакции от 15.01.2016г. № 14)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ финансового управления города Калтан от 17.06.2015г. № 25 «Об утверждении Положения о порядке исполнения местного бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета» (далее Приказ) следующие изменения:

1.1. В Положении о порядке исполнения местного бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, утвержденным Приказом (далее - Положение):

1.1.1. пункт 1.4 исключить;

1.1.2. абзац пятый подпункта а) пункта 2.4 исключить;

1.1.3. абзацы с шестого по двенадцатый подпункта а) пункта 2.4 считать соответственно абзацами с пятого по одиннадцатый;

1.1.4. абзац одиннадцатый подпункта а) пункта 2.4 исключить;

1.1.5. абзацы с двенадцатого по двадцать первый подпункта а) пункта 2.4 считать соответственно абзацами с одиннадцатого по двадцатый;

1.1.6. раздел 2 «Принятие бюджетных и денежных обязательств» дополнить пунктами 2.9, 2.10, 2.11, 2.12 следующего содержания:

«2.9. До 1 февраля текущего финансового года получатель средств местного бюджета представляет в Отдел №18 справку в произвольной форме о сроках выплаты заработной платы, согласованную с главным распорядителем средств местного бюджета. Платежные документы на выплату заработной платы предоставляются в Отдел № 18 с учетом сроков, указанных в представленной справке.

2.10. При оплате расходов по служебным командировкам получатель средств местного бюджета в платежных документах в назначении платежа указывает правовой акт, на основании которого осуществляются данные выплаты, его номер и дату.

2.11. При направлении государственного гражданского (муниципального) служащего в служебную командировку на территорию иностранного государства,

дополнительно в назначении платежа платежных документов указывается решение Главы Калтанского городского округа области или по его поручению заместителя Главы Калтанского городского округа, либо решение Председателя Совета народных депутатов Калтанского городского округа.

2.12. Погашение кредиторской задолженности за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги за период, предшествующий текущему финансовому году, производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований текущего финансового года, при условии указания в платежных документах "погашение кредиторской задолженности за..." с указанием периода, номера, даты документа-основания .»;

1.1.7. абзац третий пункта 4.8 изложить в следующей редакции: «с социальными выплатами населению (за исключением социальных выплат населению для приобретения жилья)»;

1.1.8. после абзаца одиннадцатого добавить абзац двенадцатый следующего содержания: «с оплатой услуг по предоставлению выписок из государственных и муниципальных реестров»;

1.1.9. абзацы с двенадцатого по семнадцатый считать соответственно абзацами с тринадцатого по восемнадцатый;

1.1.10. абзац шестнадцатый пункта 4.8 после слова «контракта» дополнить «, соглашения»;

1.1.11. в пункте 4.10 слова «их копии» заменить на «государственные контракты (договоры) в соответствии с п.4.9 настоящего Положения.»;

1.1.12. абзац четвертый пункта 5.2 изложить в следующей редакции: «соответствие указанных в платежных документах видов расходов классификации расходов бюджетов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации»;

1.1.13. в абзаце пятом пункта 5.2 исключить слова «, коду КОСГУ и»;

1.1.14. после абзаца седьмого пункта 5.2 добавить абзац восьмой следующего содержания: «не превышение указанного в Заявке на кассовый расход (ф.0531801) (Заявке на кассовый расход (сокращенная) (ф.0531851)) авансового платежа над предельным размером авансового платежа, установленным п. 2.4 настоящего Положения, в случае оплаты по государственному контракту (договору)»;

1.1.15. абзацы с восьмого по тринадцатый пункта 5.2 считать соответственно абзацами с девятого по четырнадцатый;

1.1.16. абзац четырнадцатый исключить;

1.1.17. в абзаце первом пункта 5.3 слова 4.8 заменить словами «пунктов 4.8 и 4.10»;

1.1.18. после абзаца первого пункта 5.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с оплатой за поставку товаров (работ, услуг) по государственному контракту или иному гражданско - правовому договору, заключенному по итогам размещения заказа. Отдел № 18 осуществляет проверку наличия и соответствия номера, даты заключения, предмета государственного контракта (иного гражданско-правового договора), наименования, ИНН, КПП контрагента указанных в платежных документах данным, указанным в сведениях о государственном (муниципальном) контракте в реестре контрактов, размещенном на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)»;

1.1.19. пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4 Получатели средств местного бюджета обеспечивают предоставление в Отдел

№ 18 платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в соответствии с п. 4.5. настоящего Положения, принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых выплат из местного бюджета не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, а в исключительных случаях по согласованию с финансовым управлением города Калтан, в последний рабочий день текущего финансового года.»;

1.1.20. пункты 5.6, 5.7 исключить;

1.1.21. пункты 5.8 и 5.9 считать соответственно пунктами 5.6 и 5.7;

1.1.22. пункт 5.6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с социальными выплатами населению для приобретения жилья в Отдел № 18 представляется дополнительно документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, зарегистрированное в установленном порядке и договор купли продажи на жилое помещение.»

1.1.23. в пункте 5.9 слова «пунктов 2.3, 2.4, 5.2-5.8» заменить словами «пунктов 5.2-5.6»;

1.1.24. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных поручений, приложенных к выписке из лицевого счета и служащих основанием для отражения операций на лицевых счетах.»

1.1.25. пункт 6.2 исключить.

2. Заместителю руководителя - начальнику бюджетного отдела (Маркус И.А.) довести данный приказ до сведения главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета.

3. Отделу автоматизированных систем финансовых расчетов (Карасев С.Н.) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте администрации Калтанского городского округа.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2016 года.

5. Приказ финансового управления города Калтан от 15.01.2016г. № 14 «О внесении изменений в приказ финансового управления города Калтан от 17 июня 2015г. № 25 «Об утверждении Положения о порядке исполнения местного бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляют за собой.

Начальник финансового  
управления г. Калтан

В.П. Чушкина