

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА КАЛТАН

П Р И К А З

01.10.2018г.

г. Калтан

№ 26

О реализации требований Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

В целях организации работы по обработке персональных данных в финансовом управлении города Калтан, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие:

1.1. Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований (Приложение № 1);

1.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (Приложение № 2);

1.3. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (Приложение № 3);

1.4. План внутренних проверок состояния защиты персональных данных, обрабатываемых в финансовом управлении города Калтан (Приложение № 4);

1.5. Правила работы с обезличенными персональными данными совместно с Перечнем должностей финансового управления города Калтан, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (Приложение № 5);

1.6. Перечень информационных систем персональных данных, обрабатываемых в финансовом управлении города Калтан (Приложение № 6)

1.7. Перечень должностей финансового управления города Калтан, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, включая доступ в информационных системах (Приложение № 7);

1.8. Перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемых в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных обязанностей (Приложение № 8);

1.9. Перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ (Приложение № 9)

1.10. Должностную инструкцию, ответственного за организацию обработки персональных данных (Приложение № 10);

1.11. Должностную инструкцию лица, участвующего в обработке персональных данных (Приложение № 11);

1.12. Должностную инструкцию специалиста АСФР по обеспечению безопасности информационных систем персональных данных (Приложение № 12);

1.13. Порядок резервирования и восстановления работоспособности технических средств и программного обеспечения баз данных и средств защиты информации информационных систем персональных данных в финансовом управлении города Калтан (Приложение № 13);

1.14. Инструкцию по организации антивирусной защиты информационных систем персональных данных в финансовом управлении города Калтан (Приложение № 14);

1.15. Инструкцию по обеспечению безопасности информационных систем персональных данных (парольная защита в ИСПДн) в финансовом управлении города Калтан (Приложение № 15);

1.16. Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные (Приложение № 16);

1.17. Форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 17);

1.18. Форму разъяснения субъекту персональных данных юридических

последствий отказа предоставить свои персональные данные (Приложение № 18);

1.19. Форму Согласия на передачу персональных данных третьим лицам (Приложение № 19);

1.20. Перечень помещений, предназначенных для обработки персональных данных (Приложение № 20);

1.21. Перечень сотрудников, допущенных в помещения, предназначенные для обработки персональных данных (Приложение № 21);

1.22. Порядок доступа служащих финансового управления города Калтан в помещения, предназначенные для обработки персональных данных (Приложение № 22);

1.23. Порядок и места хранения персональных данных (материальных носителей) а так же перечень лиц, ответственных за сохранность персональных данных (Приложение № 23);

1.24. Журнал учета хранилищ, металлических шкафов и ключей от них (Приложение № 24);

1.25. Правила оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных (Приложение № 25);

1.26. Журнал учета средств защиты информации (Приложение № 26);

1.27. Журнал учета машинных носителей персональных данных (Приложение № 27);

1.28. Лист ознакомления с положениями законодательства РФ о персональных данных и с требованиями к защите персональных данных (Приложение № 28);

1.29. Лист ознакомления сотрудников о факте обработки ими персональных данных (Приложение № 29)

2. Главному специалисту АСФР разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации Калтанского городского округа.

3. Приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового
управления города Калтан

В.П. Чушкина